KOP FAKULTAS

Nomor :

Lampiran :

Hal : Persetujuan Konversi/Rekognisi Matakuliah

Yth. …………………./……………………

(nama/NIM)

Dengan hormat,

Kami sampaikan kepada Saudara bahwa Komite Penilai Akademik Prodi (KPA) telah melaksanakan verifikasi atas permohonan konversi/rekognisi matakuliah dari mahasiswa pelaksana Proyek Kemanusiaan berikut.

Nama :

NIM :

Nama Mitra Organisasi :

Nama Kegiatan :

Periode Pelaksaanaan :

Berdasarkan hasil verifikasi, Komite Penilai Akademik Prodi menetapkan bahwa Saudara berhak mendapatkan konversi/rekognisi matakuliah pada semester ….. tahun akademik ……. Rincian matakuliah yang dapat dikoversi/rekognisi adalah:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No**  | **Kode Matakuliah**  | **Nama Matakuliah**  | **Jumlah SKS**  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

Demikian penyampaian kami.

Bumiayu, ……

Ketua Jurusan/Program Studi,

(Nama)

NIDN

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Nomor HP :

Alamat Rumah :

Alamat Kos :

Dengan ini menyatakan:

1. bersedia mengikuti kegiatan …………. sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh penyelenggara, Universitas Peradaban, dan mitra Organisasi
2. Keikutsertaan saya dalam kegiatan …………..telah memperoleh izin dan persetujuan orang tua.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bumiayu, ……

Menyetujui:

Mahasiswa,

Orang Tua Mahasiswa,

*Materai 10.000*

……………………. (Nama) ……………………. (Nama)

NIM

KOP MITRA ORGANISASI

SURAT KETERANGAN No……….

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIDN :

Instansi :

Jabatan :

No. Telepon/HP:

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Nomor Telepon/HP :

Telah melaksanakan kegiatan ………….. dari tanggal …. *(tanggal/bulan/tahun)* ….. sampai dengan …... *(tanggal/bulan/tahun)* di …………. (lokasi pelaksanaan).

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Makassar, ……

 Ketua Jurusan/Program Studi, Dosen Penasihat Akademik

 ……………………. (Nama) ……………………. (Nama)

 NIDN NIDN

Pengajuan Konversi Matakuliah

Yth. Ketua Prodi

….. *(tuliskan nama Prodi)*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Prodi :

Nomor Telepon/HP :

dengan ini mengajukan permohonan konversi/rekognisi matakuliah untuk kegiatan Proyek Kemanusiaan yang telah saya laksanakan. Adapun data informasi tempat pelaksanaan kegiatan Proyek Kemanusiaan adalah sebagai berikut.

Nama Mitra Organisasi :

Alamat Mitra Organisasi :

Nama Dosen Pembimbing :

Nama Mentor/Supervisor :

Nama Kegiatan :

Judul Laporan :

Bersama permohonan ini saya sertakan dokumen Laporan Proyek Kemanusiaan dan dokumen lainnya (jika ada dokumen lain selain laporan).

Demikian surat permohonan ini saya buat. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

…………… (Nama)